

KẾ HOẠCH
CHƯƠNG TRÌNH TỔNG KẾT DỰ ÁN ỨNG PHÓ VỚI BIẾN ĐỔI KHÍ HẬU
CỦA KOICA GIAI ĐOẠN I

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: 14h00 ngày 09/01/2024.
2. Địa điểm: Phòng Truyền thống, Trường Cao đẳng Thái Nguyên.
3. Thành phần:
- Ban Giám hiệu;
 - Lãnh đạo Sở Lao động thương binh và Xã hội;
 - Lãnh đạo Sở Ngoại vụ tỉnh Thái Nguyên;
 - Lãnh đạo Công ty LOLOLAND;
 - Lãnh đạo Văn phòng KOICA Việt Nam;
 - Lãnh đạo Khoa Ngoại ngữ;
 - Lãnh đạo Khoa Quản trị kinh doanh và Du lịch;
 - Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế;
 - Các tình nguyện viên Hàn Quốc;
 - Trung tâm Thông tin - Thư viện;
 - Phòng Quản trị - Bảo vệ;
 - Phòng Tổ chức – Hành chính;
 - Phòng Công tác học sinh, sinh viên.

II. KẾ HOẠCH

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG	THÀNH PHẦN
Thứ Ba 09/01/2024	13h30-14h00	Đón tiếp đại biểu	Phòng QLKH&HHTQT
	14h00-14h05	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Phường Nhung, Phường Linh
	14h05- 14h20	Báo cáo tổng kết chương trình	Nguyễn Thị Lan Anh Yoon Dongmi
	14h20- 14h35	Phát biểu của lãnh đạo nhà trường	Ban Giám hiệu
	14h35- 14h50	Phát biểu của lãnh đạo KOICA Việt Nam	Đại diện Văn phòng KOICA

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG	THÀNH PHẦN
	14h50- 15h05	Phát biểu của lãnh đạo Công ty LOLOLAND	Đại diện Công ty LOLOLAND
	15h05-15h20	Phát biểu của tình nguyện viên Hàn Quốc	Đại diện tình nguyện viên
	15h20-15h35	Phát biểu chỉ đạo của đại diện lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở
	15h35-15h50	Trao quà	
	15h50- 16h00	Chụp ảnh lưu niệm, kết thúc chương trình tổng kết	Ban Giám hiệu Đại biểu Thành viên nhóm dự án

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

- Lên kế hoạch chương trình tổng kết;
- Mời và đón tiếp đại biểu;
- Xây dựng kịch bản, dẫn chương trình tổng kết; Chuẩn bị báo cáo tổng kết;
- Làm maket điện tử và quà lưu niệm.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

Chuẩn bị phòng Truyền thống và nước uống (Trà nóng...);

3. Phòng Quản trị - Bảo vệ

Chuẩn bị cơ sở vật chất âm ly, loa, đài.

4. Trung tâm Thông tin – Thư viện

Chụp ảnh, đưa tin

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Lưu: VT, P. QLKH&HTQT

KT. HIỆU TRƯỞNG

TS. Lê Kim Anh